

직무기술서

채용분야	연구직 선임연구원	
직무 수행내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (연구개발사업 발굴 및 수행) 화공, 고분자, 섬유 등의 전공지식, 기술, 기법 및 역량 등을 적용하여 NT, ICT 등이 융합된 섬유 및 의류 관련 연구개발사업 발굴 및 수행 ○ (KOLAS 관리) 국제표준(ISO/IEC17025)에 따른 품질시스템 구축 및 시험분석 등 	
일반요건	연령	무관
	성별	무관
교육요건	학력	직원 채용자격 기준 참조
	전공	직원 채용자격 기준 참조
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (연구개발사업 발굴 및 수행) 연구과제 기획/발굴 및 수행 능력 ○ (KOLAS 관리) 국제표준(ISO/IEC17025)에 따른 문서 및 품질시스템 구축 능력, 섬유소재별 물리·화학적 시험 분석능력 	
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (연구개발사업 발굴 및 수행) 내·외부 환경분석 기법, 사업별 핵심 성과 평가기준 및 전략기술 등 ○ (KOLAS 관리) 직무관련 분야 및 KOLAS에 대한 이해 	
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (연구개발사업 발굴 및 수행) 계획서/보고서 작성 기술, 실험 결과 분석, 결과 값에 대한 해석, 프로젝트 수행능력 등 ○ (KOLAS 관리) 측정불확도 측정, 소재별 분석시험 적용 기술, 시험 분석 및 장비운용 기술 등 	
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연구 전반에 대한 객관적인 판단을 하고자 하는 태도 ○ 논리적으로 분석하고자 하는 태도 ○ 정확하고 효율적인 연구 수행을 위해 상호 업무를 협조하는 자세 ○ 자신이 맡은 역할과 직무에 대한 책임감 ○ 연구와 관련된 안전 프로세스 및 규칙을 준수하고자 하는 적극성 ○ 연구 전체 과정과 분석 결과 등 전반에 대해 관찰하고자 하는 자세 	
필요자격	○ 제한없음	
직업기초 능력	○ 문서기안 능력, 의사소통능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 정보능력, 조직이해 능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리	

직무기술서

채용분야	○ 일반직 책임행정원	
직무 수행내용	○ (기획 관리) - 기관의 비전 및 중장기 경영목표 수립 - 연간 업무계획 수립 및 업무 보고 - 중장기 미래성장동력 사업 발굴 - 내·외부 평가관리 - 국·내외 협력 네트워크 구축 - 홍보계획 수립 및 대·내외 홍보 지원	
일반요건	연령	무관
	성별	무관
교육요건	학력	무관
	전공	무관
능력단위	○ (경영기획) 경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 경영비전 및 전략을 수립 능력 ○ (평가관리) 조직의 지속적 성장을 위하여 경영목표에 따른 평가기준을 마련하고 조직이 수행한 성과를 이 기준에 따라 분석/정리하는 능력 ○ (네트워크 구축) 내·외부 협력 방안 도출 능력	
필요지식	○ (경영기획) 산업 및 시장 환경 동향 지식, 경영전략 목표 및 과제설정 에 대한 이해, 핵심성과지표에 대한 개념 ○ (평가관리) 정보 수집 및 활용 기초, 경영평가의 목표 및 방법론 이해 ○ (네트워크 구축) 연구원 및 유관기관 역할에 대한 지식	
필요기술	○ (경영기획) 환경 분석 방법론, 경영환경 분석기술, 핵심성공요소 도출 및 벤치마킹 능력, 전략적 목표에 대한 개념, 기획안 및 보고서 작성 기술 ○ (평가관리) 커뮤니케이션 스킬, 정보수집기술, 문서 요약 기술 ○ (네트워크 구축) 내·외부 협력을 위한 의사소통 및 대인관계능력	
직무수행 태도	○ 전략적 사고 및 목표 지향적 사고 ○ 데이터에 바탕을 둔 분석 및 제시 ○ 지속적인 확인 및 검토 자세 ○ 성과 및 평가 목표에 대해 이해하는 태도 ○ 타부서의 협조를 이끌어낼 합리적 설득 태도 ○ 내·외부 이해관계자들과 원활한 의사소통과 공감대 형성을 위해 노력하는 자세	
필요자격	○ 제한 없음	
직업기초 능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리	

직무기술서

채용분야	공무직(장애인)	
직무 수행내용	○ (환경미화) 건물 및 시설물의 내·외부 청소, 쓰레기 수거·처리, 위생 등 주변 환경정비, 조경관리 등에 관한 업무 등	
일반요건	연령	무관
	성별	무관
교육요건	학력	무관
	전공	무관
능력단위	○ 청소현장 현황파악, 청소계획 수립, 청소활동 수행, 비상상황 대비 대응, 청소품질 검증, 청소장비 운용, 청소약품 운용 ○ 청소활동 사후관리	
필요지식	○ 청소계획에 따라 청소수행에 필요한 준비사항 체크리스트 확인 ○ 청소수행 상 주의점, 고려사항, 안전사고에 대처 방법 제시. ○ 청소활동 중 이해관계자의 요구사항, 질문, 불평 등 다양한 반응에 효과적으로 대응. ○ 청소활동의 문제점, 개선점을 도출하여 다음 청소활동에 반영. ○ 청소활동 후 장비, 도구, 물품에 대한 세척 및 재사용 준비. ○ 장비별 운영방법을 파악하고, 안전사항 및 주의점 파악.	
필요기술	○ 약품 사용법, 청소도구 및 장비 사용법, 시간관리 기법, 청소방법 분석 능력, 청소범위 설정 능력	
직무수행 태도	○ 업무에 대한 성실한 태도와 책임감 ○ 시설을 이용하는 고객에 대한 친절한 태도 ○ 안전수칙 준수, 안전사고 예방 태도	
필요자격	○ 장애인	
직업기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 정보능력, 조직이해 능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리	