
2022년 인권영향평가 결과 보고서



2022년 인권영향평가 결과 보고서

1 추진계획

○ 추진 일정

추진단계	내 용	추진일정
계획 수립	■ 시행절차, 방식, 주요사업 대상부서 선정	10월
지표마련	■ 지표별 주관부서 및 담당자 지정 ■ 인권영향평가단 구성	10월
체크리스트 학습 및 지표 확정	■ 지표 학습 및 검토 ■ 지표 및 체크리스트 확정	10월
기관운영 지표별 자료 취합	■ 기관운영 체크리스트 지표별 세부 증빙자료 취합	11월
주요사업 지표별 자료 취합	■ 주요사업 체크리스트 지표별 세부 증빙자료 취합	11월
인권영향평가 실시	■ 지표별 평가 실시	11월
평가결과 외부자문	■ 기관운영과 주요사업 지표별 내부 평가 후 외부전문가 자문	11월
결과보고서 작성	■ 평가결과 반영 보고서 작성	11월
인권경영위원회, 기관장 보고 및 공개	■ 최종 보고서 검토 ■ 연구원 내·외부 공개	12월
인권침해 구제절차 마련	■ 구제절차 수립 및 공개	12월

○ 평가 지표 마련

- (지표 선정) 부서별 지표 검토를 통한 지표 확정

○ 인권영향평가단 구성

- 기관운영 3명 (담당부서 부서장, 감사담당, 담당 실무자)
- 주요사업 1명 (연구개발본부 업무 담당자)

○ 평가 실시

- 체크리스트 및 증빙자료를 바탕으로 인권영향평가단에서 지표별 서면 평가

2 추진개요

○ 인권영향평가 대상

- ‘기관운영 측면’ 과 ‘주요사업 측면’ 을 평가대상으로 함
- (기관운영 인권영향평가) 연구원 운영의 전반을 대상으로 하는 평가로, 기관의 경영활동에 잠재적인 인권리스크를 파악하여 기관의 지속가능한 발전을 도모하는데 목적이 있음
- 인권경영 체계, 고용, 노동권, 산업안전, 환경권, 소비자 인권 등 9개 분야, 132개 지표(‘21년 134개 → ‘22년 132개, 연구원 운영과 직접적 연관성이 없는 항목¹⁾ 삭제 2개, 신규지표²⁾ 발굴 9개)로 연구원 실정을 반영하여 체크리스트를 작성

구분	분 야	항목수	지표수
계	기관 운영	33개	132개
1	인권경영 체계의 구축	5개	28개
2	고용상의 차별	4개	16개
3	결사 및 단체교섭의 자유보장	4개	14개
4	강제노동의 금지	2개	9개
5	산업안전 보장	4개	19개
6	책임있는 공급망 관리	3개	5개
7	지역주민의 인권보호	2개	4개
8	환경권 보장	4개	14개
9	고객 인권 보호	5개	23개

1) 삭제지표 : 「아동노동의 금지」 항목 2개는 미성년 고용이 없는 우리 연구원에는 해당사항이 없음

2) 신규지표 : 「고객인권 보호」 신규항목 3개(지표 9개) 추가

- 정보인권보호
- 일·가정양립
- 모성보호

- (주요사업 인권영향평가) 연구원이 수행하는 특정사업을 대상으로 하는 평가로, 사업이 국민과 이해관계자에게 미치는 인권적 영향력을 측정하고 인권리스크를 분석하여 부정적 영향을 예방할 수 있음
- 연구원 수행사업 중 중요사업을 선정하여 체크리스트를 작성하고 평가 담당자 및 인권경영위원회 검토의견을 수렴하여 체크리스트에 대한 수용성 및 객관성 확보
- 사업의 중요도 및 국민과 이해관계자에 대한 인권적 영향력을 고려하여 ‘연구개발지원사업’을 2022년도 주요사업 인권영향평가 대상으로 선정하였으며, 총 16개 지표로 구성 (‘21년 시제품생산지원사업, 지표수 17개)

구분	분 야	지표수
계	주요 사업	16개
1	연구개발과제 기획	4개
2	연구개발과제 수행	5개
3	연구개발과제 결과	4개
4	사후관리	3개

○ 평가방법

- (평가내용 및 점검부서) 기관운영 및 주요사업의 체크리스트 및 증빙 자료를 바탕으로 인권영향평가단에서 지표별 서면 점검 실시

○ 인권영향평가단 구성

NO.	구분	성명	분야	소속	비고
1	인권담당 부서장	장재호	기관운영	행정지원실	단장
2	감사담당자	오미나	기관운영	행정지원실	단원
3	인권담당 실무자	김은영	기관운영	행정지원실	단원
4	주요사업 실무자	주종현	주요사업	친환경섬유팀	단원

○ 평가기준 및 등급 체계

- 1) 평가기준 : 각 지표별 추진실적이 평가기준을 어느 정도 충족하는지 평가

구분	예	보완필요	아니오	정보없음	해당없음
점수	2점	1점	0점	평가제외	평가제외

- 각 지표 채점 후 총 지표합계/지표만점 * 100%

- 2) 등급체계

구분	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급
등급범위	100% ~ 90%	90%미만 ~ 80%	80%미만 ~ 70%	70%미만 ~ 60%	60%미만

□ 기관운영 인권영향평가 점검결과 요약

- 인권영향평가 체크리스트에서 ‘해당사항 없음’ 을 제외하고 대부분의 평가지표에서 인권침해 요소가 없는 것으로 평가
- 2022년도 사회적 상황 등을 고려하여 새롭게 신설된 신규지표 9건 중에서 보완사항 1건을 제외하고는 모두 인권침해 요소가 없는 것으로 평가
- 2021년도에는 인권경영 체계의 구축 분야에서 보완 사항 1건이 도출되어 개선하였고, 2022년도에는 ‘해당사항 없음’ 6건과 ‘보완사항’ 1건을 제외하고 모두 인권침해요소가 없는 것으로 확인

□ 주요사업 인권영향평가 점검결과 요약

- 주요사업의 경우 사업부서(연구개발본부 친환경섬유팀)의 의견수렴을 거쳐 연구원 특성에 맞는 신규 지표 재설정
- 인권리스크 예방을 위한 제도화가 안정적으로 진행되고 있음을 사회적 이슈를 반영한 지표 마련을 통해 확인
- 연구원이 외부 환경변화요인에 맞춰 선제적으로 대응해 온 결과이며 연구개발과제 기획, 연구개발과제 수행, 연구개발과제 결과, 사후관리 분야에서 모두 인권침해 요소가 없는 것으로 평가

□ 평가 총괄

- ▶ 경영활동과 사업수행이 인권에 미칠 수 있는 잠재적·실제적 위험 요소를 인권영향평가를 통해 사전에 파악·평가하기 위해 2022년 인권영향평가 실시
- ▶ 평가방법은 국가인권위에서 권고한 “공공기관 인권경영 매뉴얼”의 체크리스트를 기준으로 자가 점검 형식의 자체평가 실시
- ▶ 전북도 “기업과 인권 역량과정” 교육(‘22.07.07~07.08)에서 제시한 방법으로 진행

- 평가결과에서 기관운영 평점 96.2, 주요사업 평점 96.9로 모두 1등급
- 인권경영 체크리스트는 연구원 실정에 맞게 지속적으로 개선 및 보완 예정
- 인권침해 요소가 있는 분야를 찾아 지표를 추가적으로 발굴·반영하여 인권 리스크에 대한 사전 관리 강화
- 연구원에서 추진하고 있는 인권경영 제도 및 현황을 보다 적극적으로 온라인상 공간을 통해 홍보하고 인권침해 진정이 접수되었을 경우 즉각적인 대처를 하기 위하여 각 분야별 취약점을 사전에 파악할 필요가 있음
- 인권경영 실행을 위한 전 직원 대상 인권경영의 내재화 동력을 확보하기 위해서는 구성원의 자발적인 공감대를 이끌어내는 것이 필요함

□ 평가 요약표

[요약 점수 총괄]

구 분	점 수	등 급
기관운영 인권영향평가	96.2	1등급
주요사업 인권영향평가	96.9	1등급

[기관운영 인권영향평가]

결과그래프	점 수 표		
	구분	분 야	점수
	1	인권경영 체계의 구축	94.6
	2	고용상의 비차별	93.8
	3	결사 및 단체교섭의 자유보장	92.9
	4	강제노동의 금지	77.8
	5	산업안전 보장	100
	6	책임있는 공급망 관리	100
	7	지역주민의 인권보호	100
	8	환경권 보장	100
	9	고객 인권 보호	100

- ▶ 기관운영 인권영향평가 결과 종합 평균점수 96.2점으로 5등급 중 1등급 획득
- 대부분의 항목이 높은 평가 점수를 받았음
 - 「강제노동의 금지」 항목 중 “해당 사항” 없음 지표는 연구원과 직접적인 연관성이 없는 것으로 추후 개선이 필요함

구분	분 야	만점	획득점수	100점 환산
1	인권경영 체계의 구축	56	54	94.6
2	고용상의 비차별	32	30	93.8
3	결사 및 단체교섭의 자유보장	28	26	92.9
4	강제노동의 금지	18	14	77.8
5	산업안전 보장	38	38	100
6	책임있는 공급망 관리	10	10	100
7	지역주민의 인권보호	8	8	100
8	환경권 보장	28	28	100
9	고객 인권 보호	28	28	100
평점				96.2

* (별표1) 기관운영 집계표 참조

[주요사업 인권영향평가]

결과그래프	점 수 표																														
<p>A radar chart with four axes representing different stages of a research and development project. The axes are labeled: '연구개발과제 기획' (Research Development Planning) at the top, '연구개발과제 수행' (Research Development Execution) on the right, '연구개발과제 결과' (Research Development Results) at the bottom, and '사후관리' (Post-management) on the left. The chart features concentric circles representing scores of 90.0 and 100.0. A red line connects the data points for each category, showing scores of 100 for Planning, Results, and Post-management, and 90.0 for Execution.</p> <table><thead><tr><th>구분</th><th>분 야</th><th>만점</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>연구개발과제 기획</td><td>100</td></tr><tr><td>2</td><td>연구개발과제 수행</td><td>90.0</td></tr><tr><td>3</td><td>연구개발과제 결과</td><td>100</td></tr><tr><td>4</td><td>사후관리</td><td>100</td></tr></tbody></table>	구분	분 야	만점	1	연구개발과제 기획	100	2	연구개발과제 수행	90.0	3	연구개발과제 결과	100	4	사후관리	100	<table><thead><tr><th>구분</th><th>분 야</th><th>만점</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>연구개발과제 기획</td><td>100</td></tr><tr><td>2</td><td>연구개발과제 수행</td><td>90.0</td></tr><tr><td>3</td><td>연구개발과제 결과</td><td>100</td></tr><tr><td>4</td><td>사후관리</td><td>100</td></tr></tbody></table>	구분	분 야	만점	1	연구개발과제 기획	100	2	연구개발과제 수행	90.0	3	연구개발과제 결과	100	4	사후관리	100
구분	분 야	만점																													
1	연구개발과제 기획	100																													
2	연구개발과제 수행	90.0																													
3	연구개발과제 결과	100																													
4	사후관리	100																													
구분	분 야	만점																													
1	연구개발과제 기획	100																													
2	연구개발과제 수행	90.0																													
3	연구개발과제 결과	100																													
4	사후관리	100																													

- ▶ 주요사업 인권영향평가 결과 종합 평균점수 96.9점으로 5등급 중 1등급 획득
 - 연구개발 분야에 따른 직접 연관성이 있는 신규 지표를 추가적으로 발굴할 필요가 있음

구분	분 야	만점	획득점수	100점 환산
1	연구개발과제 기획	8	8	100
2	연구개발과제 수행	10	9	90.0
3	연구개발과제 결과	8	8	100
4	사후관리	6	6	100
평점				96.9

* (별표2) 주요사업 집계표 참조

□ 주요지표별 개선의견

[인권경영 성과관리]

- ▶ 인권영향평가 결과 파악된 인권 리스크를 예방·완화하기 위한 조치를 수립·시행
- ▶ 개선조치 이행 성과를 추적해 누구나 접근할 수 있는 채널을 통해 공개함으로써 이해관계자 이해를 제고

[주요사업 인권영향평가]

□ 연구개발과제 수행

- ▶ 공공 수행기관에서 발생가능한 인권침해 요소를 정기적으로 확인함
 - 온라인상에서 이의신청, 상담 등 문의사항에 대한 접수를 가능하게 하면서 연구자가 쉽게 참여할 수 있는 방안 마련
 - 인권침해 요소 발생시 즉각적인 신고와 대응이 가능하도록 별도의 프로세스를 마련하여 안내 및 교육을 실시함

- ▶ 2021년 인권영향평가 결과 파악된 인권 리스크를 예방·완화하기 위한 조치를 수립하고 체크리스트는 「인권경영 이해지침」 및 「인권경영 헌장」과 동일하게 5년마다 개선하는 것을 원칙으로 하되, 해당 지표별 내부 개선 요구 및 고객만족도조사 결과 등 외부요구사항 등이 발생할 경우에는 신속하게 반영하여 개선함으로써 내부 직원 및 외부인을 대상으로 인권친화적인 기관이 될 수 있도록 노력
- ▶ 인권영향평가를 통해 보완이 필요하다고 나온 지표에 대해서는 실무부서와의 피드백을 통해 개선될 수 있도록 노력하고 인권침해 요소가 발생하지 않도록 전반에 걸친 점검을 지속적으로 실시

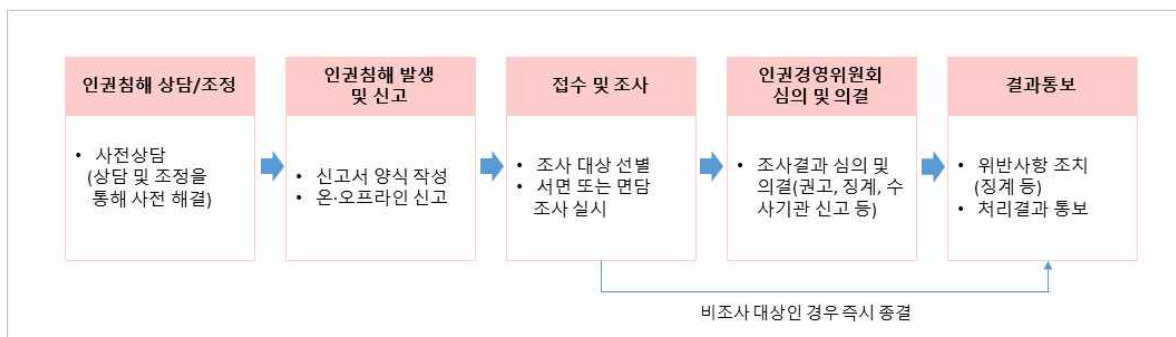
- 인권경영위원회 개최 - 인권영향평가 결과보고 : '22. 12. 22
- 홈페이지 - 2022년 인권영향평가 결과 공개 : '22. 12. 30
- 부서별 해당 권고의견 전달 및 사업추진 검토·이행 : '22년 1~2월 중
- 구제절차 마련 및 운영 : '23년 중

※ 구제절차

법적으로 보장된 권리를 침해당하고 분쟁이 발생한 경우 피해자의 진정을 접수, 조사하여 분쟁을 해결하고 피해자의 권리를 원상회복시키는 절차

[구제절차 마련 및 운영]

▶ 인권침해 구제절차



[별표1] 기관운영 집계표

구분	분 야	문항수	예	보완 필요	아니오	정보 없음	해당 없음
1	인권경영 체계의 구축	28	27	0	0	0	1
2	고용상의 차별	16	15	0	0	0	1
3	결사 및 단체교섭의 자유보장	14	13	0	0	0	1
4	강제노동의 금지	9	7	0	0	0	2
5	산업안전 보장	19	19	0	0	0	0
6	책임있는 공급망 관리	5	5	0	0	0	0
7	지역주민의 인권보호	4	4	0	0	0	1
8	환경권 보장	14	14	0	0	0	0
9	고객 인권 보호	23	23	0	0	0	0

[별표2] 주요사업 집계표

구분	분 야	문항수	예	보완 필요	아니오	정보 없음	해당 없음
1	연구개발과제 기획	4	4	0	0	0	0
2	연구개발과제 수행	5	4	1	0	0	0
3	연구개발과제 결과	4	4	0	0	0	0
4	사후관리	3	3	0	0	0	0